**Ankündigung der Prüfungskommission**

**an der TUM School of Social Sciences and Technology für den School Council**

**Tipp:** Fragen Sie die Personen, die Sie für die Prüfungskommission vorschlagen möchten, vorher an.
 Klären Sie, wer die Kosten übernimmt, die bei externen Prüfer/innen für die Reise zur mündlichen Prüfung entstehen können.

      *[Name Doktorand/Doktorandin]* beabsichtigt die Eröffnung des Promotionsverfahrens zum       *[Doktortitel],* Art der Promotion: [ ]  Monographie [ ] publikationsbasierte Dissertation

Endgültiger Titel der Dissertation:

Die Arbeit wurde von mir betreut. Aufgrund des Themas der vorliegenden Arbeit schlage ich gemäß § 10 der Promotionsordnung der TUM folgende Prüfungskommission1 vor.

Vorsitzende/r:

1. Prüfer/in:

2. Prüfer/in:

3. Prüfer/in2:

**Darunter ist ein Hochschullehrer ohne TUM-Zugehörigkeit** (bei mehreren externen Prüfern Kästchen kopieren):

**Externe/r Prüfer/in**

Name, Vorname:

Doktorgrad: [ ]  Dr. phil. [ ]  Dr. rer. soc. [ ]  Dr. rer. pol. [ ]  Dr. oec. publ.
[ ]  Dr. rer. nat. [ ]  Dr.-Ing. [ ]  Dr. med. [ ]  Sonstige:

Position: [ ]  Professor/in [ ]  apl. Professor/in [ ]  Junior /Tenure Track Professor/in
[ ]  Honorarprofessor [ ]  Privatdozent [ ]  Professor im Ruhestand
[ ]  Sonstige:

**Dienstanschrift**
Universität/Institution:
Fakultät – Lehrstuhl/Fachgebiet – Beschäftigungsstelle:
Postadresse:       *[Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Land]*Email:
Telefon:
Bei im Ausland erworbenen akademischen Graden von Mitgliedern der Promotionsprüfungskommission:

***Die Prüfungsberechtigung (analog zu § 10 Promotionsordnung TUM) wird hiermit bestätigt3***.

Geplanter School-Council-Termin für die Eröffnung des Promotionsvorhabens:

Mündliche Prüfung wird auf Deutsch [ ]  auf Englisch [ ]  stattfinden

Prüfung wird wie folgt stattfinden: Präsenz [ ]  Online [ ]  hybrid [ ]

Prüfung wird nicht öffentlich [ ]  öffentlich [ ]  stattfinden

                  \_\_\_\_\_\_\_\_
Ort, Datum Unterschrift Erstbetreuer/in

**Wichtig:**
Bitte schicken Sie dieses ausgefüllte und unterschriebene Formular (1. Datei) ***entweder in Deutsch oder Englisch*** sowie das Titelblatt und einseitige Zusammenfassung Ihrer Dissertation (2. Datei in Word) an graduateschool@sot.tum.de

Firsten siehe unter <https://www.sot.tum.de/sot/promotion-1/am-ende-der-promotion/>

**Announcement of Board of Examiners**

**at the TUM School of Social Sciences and Technology for the School Council**

**Tip:** Ask the persons you would like to nominate for the board of examiners in advance.
 Clarify who will cover the costs that may arise for external examiners to travel to the oral examination.

      *[Name doctoral candidate]* intends to open the doctoral procedure for the       *[doctoral degree]*

 [ ] Monograph [ ]  publications based Dissertation

Final title of the dissertation:

I supervised the dissertation. Due to the topic of this thesis, I propose the following board of examiners1 in accordance with § 10 of the TUM doctoral regulations.

Chairperson:

1st Examiner:

2nd Examiner:

3rd Examiner2:

**Among them is a non-TUM university professor (external examiner)** copy the box if more than one external examiner

Surname, first name:

Doctoral degree: [ ]  Dr. phil. [ ]  Dr. rer. soc. [ ]  Dr. rer. pol. [ ]  Dr. oec. publ.
 [ ]  Dr. rer. nat. [ ]  Dr.-Ing. [ ]  Dr. med. [ ]  Dr. jur.

Position: [ ]  Full Professor [ ]  Adjunct Professor [ ]  Junior /Assistant Professor
[ ]  Honorary Professor [ ]  Private Lecturer [ ]  Retired Professor
[ ]  Other:

**Office address**

University/Institution:
Faculty - Chair/Department - Employment Position:
Postal address:       *[Street, house number, postal code, city, country]*Email:
Phone:
In the case of academic degrees obtained abroad by members of the doctoral examination board.:

***The examination authorization (analogous to § 10 Doctoral Regulations TUM) is hereby confirmed3***.

Scheduled school council date for the opening of the doctoral program:

Oral exam will take place in German [ ]  in English [ ]

Exam will take place as follows: in presence [ ]  online [ ]  hybrid [ ]

Exam will take place not public [ ]  public [ ]

                  \_\_\_\_\_\_\_\_
Place, Date Signature of first supervisor

**Important:**
Please send this completed and signed form (1st file) ***either in German or English***
as well as the title page and the one-page abstract of your dissertation (2nd file in Word, no pdf!) via email to graduateschool@sot.tum.de.

Please respect the deadlines published at <https://www.sot.tum.de/en/sot/doctorate/at-the-end-of-the-doctorate/>